

新入荷 DVD リスト (2010)

■整理番号 A:トップマネジメント C:人事・労務 D:税務・財務・経理・法務 E:指導・教育訓練
 F:現場改善・品質管理 G:営業・債権管理 H:新入社員教育 L:社内研修・QC活動 M:情報関連
 ■媒体 "DVD":DVDのみ。"ビデオ DVD":両媒体あり。無印:ビデオのみ。 ■頻度 ☆印:ご利用頻度の高いものです。

題名	内容	時間(分)	媒体	頻度	入荷年度
----	----	-------	----	----	------

会社の数字

財務3表から読み解く会社経営

D 108	・財務3表とその関係 ・貸借対照表(BS)の読み方 ・損益計算書(PL)の読み方 ・キャッシュフロー計算書(CS)の読み方	会社は利益を出さなければなりません。その意味でも会社のお金に関する知識を身につけることは重要です。 ここでは財務3表をどうとらえれば良いのか、それらによって会社の何が読み解けるのかを学びます。	32	DVD	2010
-------	--	---	----	-----	------

マネジメント実践ケースドラマ ー第1集ー

ビジネスリーダーの役割とは何か? ケースドラマと解説で自己能力開発!

E 101	①進まない意識改革 チーム作りと職場の活性化	1.ビジョンを明確に示す ～基軸づくり～ 2.ビジョンと連動したマネジメント ～役割の再定義～ 3.グループリーダーである次長の動機づけ	46	DVD	2010
E 102	②使命とリスク 基軸をもって困難に立ち向かう	1.基軸に立ち戻る ～決断を貫くために～ 2.周囲への働きかけ ～リンケージづくり～ 3.説得力の作り出し方	43	DVD	2010
E 103	③不足するスキル 若手メンバーの早期戦力化	1.チームと人を育てる風土づくり 2.効果的な行動の‘見える化’ 3.効果的なOJTの実施	43	DVD	2010

強いチームを作り上げる

リーダーシップと組織マネジメント

E 104	・リーダーシップとチームマネジメント ・ビジョンメイキングとタスクの見極め ～リーダーとしての基軸づくり ・チームビルディング ～チームの能力を高める	変化の激しいビジネス環境において、リーダーに求められるのは、チームの課題を正しく見極め、多様なメンバーの力を組み合わせ、動機づけし、必要な学習を促進させ、チームの力を押し上げるという役割の実践です。	76	DVD	2010
E 105	・モチベーション・マネジメント ・コンピテンシー・マネジメント	本プログラムでは、どのような状況におかれても期待される成果をあげていくためのリーダーシップとチームマネジメントの基本を学びます。	41	DVD	2010

プロジェクト・マネジメント <入門編> 生産性を高める仕事のすすめ方 ビジネスプロセスの管理スキルを学ぶ

E 106	○プロジェクト・マネジメントとは 1.問題把握 2.立ち上げ(要件定義)	個人の経験や勘など属人的なものに頼るだけでは、様々な目的で立ち上げられるプロジェクトを、効率的に進めることや、成果をあげることができません。	41	DVD	2010
E 107	3.計画(基本計画の策定) 4.実行・管理(開始/進捗確認/計画修正/テスト) 5.終結(導入/効果算定/今後の改善策)	ここでは、プロジェクト・マネジメントとはどのようなものか、プロジェクト活動の基本的な進め方、知っておくべき知識・技法などを学びます。	49	DVD	2010

トレーナーズ・トレーニング講座

人材教育のためのコンセプトと基礎スキルを紹介!

L 34	1.研修デザイン入門 2.研修・勉強会の実践テクニック 3.職場を強くするOJTの実践テクニック	●インストラクションの基礎スキルを解説します (27分) ●OJTの計画の立て方と具体的な進め方を紹介 (27分) ●OJTを実践するためのコーチングのスキルを紹介 (32分)	86	DVD	2010
------	--	--	----	-----	------