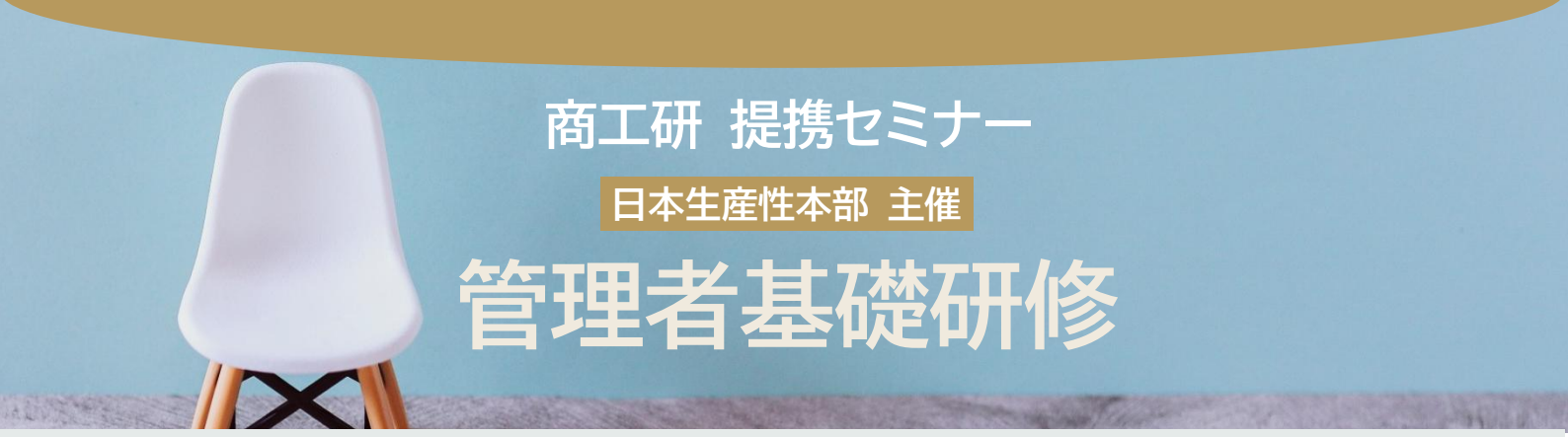


商工研 提携セミナー

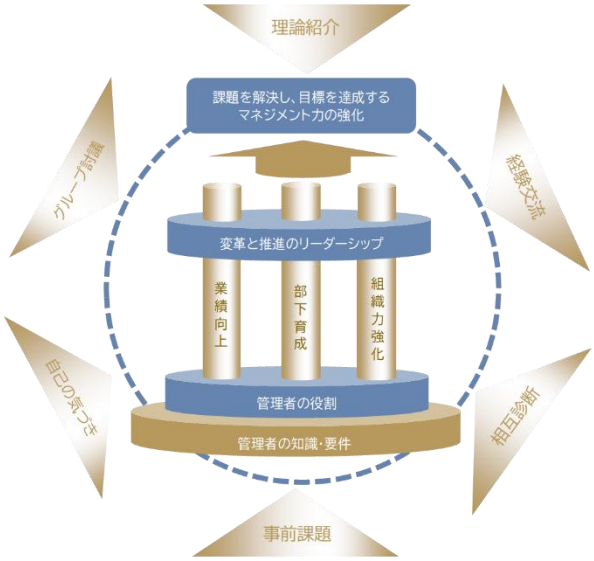
日本生産性本部 主催

管理者基礎研修

■ 管理者の役割や求められる知識・能力・スキルの全体像を認識し、プレイヤーからマネジャーへの意識変革を促します

■ 管理者として取り組むべき課題を整理・理解し、職場で何を実践すべきかを明確に出来ます

プログラム構成



講師のコメント　村岡 伸彦

本研修では、プレイヤーからマネジャーへと変わる役割を学んでいただきます。
プログラムの内容・方法や異業種交流のための仕掛けなど、様々な工夫を施しています。新任管理者研修の一環として、また、管理者候補の方の視座の引き上げ、役割の意識づけのための機会として、是非ご活用ください。

受講者の声

■ 管理者として必要なことを体系的に、網羅的に学べた。参加型の内容で、他社の皆さんの考え方や視点からも刺激を受けられた３日間だった。

■ 具体的な事例や、講師の経験談を交えながら説明してもらえるので、理解しやすかった。

■ 「今の自分の姿」と「これから何をすべきか」を知る大事なきっかけになったと思う。自社に帰ってから活かせる内容が多数だった。

主な過去派遣企業（順不同）

・株式会社関電工
・JFE 条鋼株式会社
・東京ガスエンジニアリングソリューションズ株式会社
・アズビルトレーディング株式会社
・東洋埠頭株式会社
・一般社団法人しんきん保証基金
・新菱冷熱工業株式会社
・三菱電機プラントエンジニアリング株式会社
・株式会社ニチレイバイオサイエンス
・トヨタモビリティサービス株式会社
・株式会社 JR 東日本メカトロサービス
・国家公務員共済組合連合会
・株式会社アサヒファシリティズ
・SUBARU テクノ株式会社
・綜研化学株式会社
・TDC ソフト株式会社
・東京短資株式会社

他多数（年間参加人数：約 130 社・のべ 600 名程度）

参加費用　1名あたり 消費税 10%込み

合宿 2泊3日（22時間）

商工研会員	一般（参考）
148,500円	170,500円

講師	日本生産性本部 講師 斉藤 竜、上原 正光、岡部 智臣、久保 和彦、村岡 伸彦 他
会場	トーセイホテル＆セミナー幕張（千葉・新習志野） ホテルフクラシア大阪ベイ（大阪・南港）
定員	30名

※ うち宿泊費・食事代等 44,000円

通い／オンライン 3日（21時間）

商工研会員	一般（参考）
104,500円	126,500円

講師	日本生産性本部 講師 斉藤 竜、上原 正光、岡部 智臣、久保 和彦、村岡 伸彦 他
会場	日本生産性本部セミナー室（東京・永田町）他 オンライン（Zoom）
定員	通い30名／オンライン30名

※ 昼食のご用意はございません

特徴

理解しやすい構成

求められる役割ごとに章を分け、関連する知識・能力・スキルを深掘りしていく構成です。どの場面で何が求められるのかを具体的にイメージしながら学べます。

職場実践への仕掛け

「研修活用シート」を用いて、章ごとに個人・グループで振り返りの時間を設けることで、「学び・気づき」と「職場で実践すること」を明らかにし、実務での実践につなげます。

異業種交流による気づき

グループ演習を多く取り入れたり、合宿では経験交流(懇親会)を開催したりするなど、多様な参加者が集まる場を生かし、交流から新たな気づきを得られる仕掛けを随所に設けています。

プログラム概要

役割の全体像を知る

第1章 管理者の役割

役割毎にマネジメントを深掘りして学ぶ

第2章 業績向上
第3章 部下育成
第4章 組織力強化

発揮すべきリーダーシップを学ぶ

第5章 変革と推進のリーダーシップ

合宿

東京開催
2026年
第916回 5月20日(水)～22日(金)
第917回 6月10日(水)～12日(金)
第918回 7月6日(月)～8日(水)
第919回 8月5日(水)～7日(金)
第920回 9月2日(水)～4日(金)
第921回 10月7日(水)～9日(金)
第922回 11月11日(水)～13日(金)
第923回 12月2日(水)～4日(金)
2027年
第924回 1月13日(水)～15日(金)
第925回 2月17日(水)～19日(金)
第926回 3月3日(水)～5日(金)
大阪開催 (関西生産性本部と共催)
第32回 10月14日(水)～16日(金)
第33回 1月20日(水)～22日(金)

	第1日	第2日	第3日
8:45		【演習】ロジックツリー実践	第4章 組織力強化のマネジメント
	11:15 開始	・第2章の振り返り	・チームのマネジメント
	オリエンテーション	第3章 部下育成のマネジメント	・職場の風土改善
	第1章 管理者の役割	・部下育成の基本	・情報の共有
	【演習】管理者の基礎知識テスト	・OJTの進め方と仕事の割り当て方	第5章 変革と推進のリーダーシップ
12:00	・経営課題と管理者	・目標による管理と部下育成	【演習】ケーススタディ検討
13:00	・管理者の役割・要件	・管理者のコミュニケーション	・リーダーシップとは
	・第1章の振り返り	【演習】コーチング練習	・変革の必要性と阻害要因
	第2章 業績向上のマネジメント	・人事考課の目的、進め方	・変革のプロセス
	・業績とは何か	・面接の準備と進め方	・自己評価能力の重要性
	【演習】ケーススタディ検討	【演習】人事考課・面接演習	全体のまとめ
	・PDCAと実行計画	【演習】労務管理の基礎知識テスト	〈研修活用シート作成〉
	・問題発見・解決の視点とツール	・第3章の振り返り	
19:00	〈研修活用シート作成〉	〈研修活用シート作成〉	15:30 終了
	経験交流	※ 19:15 終了	
21:00			

通い／オンライン

通い
2026年
第927回 6月17日(水)～19日(金)
第928回 10月21日(水)～23日(金)
第929回 11月18日(水)～20日(金)
2027年
第930回 1月20日(水)～22日(金)
オンライン
2026年
第931回 7月22日(水)～24日(金)
第932回 9月9日(水)～11日(金)
2027年
第933回 2月3日(水)～5日(金)

	第1日	第2日	第3日
9:00	9:00 開始	・問題発見・解決の視点とツール	【演習】労務管理の基礎知識テスト
	オリエンテーション	【演習】ロジックツリー実践	・第3章の振り返り
		・第2章の振り返り	
		第3章 部下育成のマネジメント	第4章 組織力強化のマネジメント
	第1章 管理者の役割	・部下育成の基本	・チームのマネジメント
	【演習】管理者の基礎知識テスト	・OJTの進め方と仕事の割り当て方	・職場の風土改善
12:00	・経営課題と管理者	・目標による管理と部下育成	・情報の共有
13:00	・管理者の役割・要件	・管理者のコミュニケーション	第5章 変革と推進のリーダーシップ
	・第1章の振り返り	【演習】コーチング練習	【演習】ケーススタディ検討
	第2章 業績向上のマネジメント	・人事考課の目的、進め方	・リーダーシップとは
	・業績とは何か	・面接の準備と進め方	・変革の必要性と阻害要因
	【演習】ケーススタディ検討	【演習】人事考課・面接演習	・変革のプロセス
	・PDCAと実行計画		・自己評価能力の重要性
			全体のまとめ
			〈研修活用シート作成〉
17:00	〈研修活用シート作成〉	〈研修活用シート作成〉	17:00 終了

お問い合わせ先

申込に関するお問い合わせ　商工中金経済研究所　(03) 5473—6915
セミナー内容に関すること　日本生産性本部　コンサルティング部　経営開発センター　(03) 3511−4030

本研修受講後の推奨プログラム

① 戦略的管理職研修　② 人事考課とフィードバック面接研修